

Visainformation

Individualltourismus

Visum C

Örtliche Zuständigkeit

Das Österreichische Generalkonsulat Istanbul gibt bekannt, dass es für die Annahme von Visaanträgen und Aufenthaltsanträgen von Antragstellern und Antragstellerinnen mit ordentlichem Wohnsitz in der gesamten Türkei zuständig ist.

Einreichung von Visaanträgen über die Firma VFS

Für AntragstellerInnen besteht die Möglichkeit, den Antrag in einem der nachstehenden Visa-Aannahmecentern der Firma VFS einzubringen. Zur Verfügung stehen VFS Annahmecenter in Istanbul (Stadtteil Harbiye/ Stadtteil Altunizade), Bursa, Edirne, Ankara, Antalya, Izmir, Muğla (Bodrum), Gaziantep und Trabzon

Nähere Informationen finden Sie auf nachstehender Website:

<http://www.vfsglobal.com/austria/turkey/German>

Termine für die Einbringung von Visaanträgen bei der Firma VFS sind unter folgendem Link kostenlos möglich:

http://www.vfsglobal.com/austria/turkey/German/schedule_appointment.html



Unvollständige Anträge

Unvollständige Anträge verlängern die Bearbeitungszeit; unaufgefordert übersandte Unterlagen können den Anträgen nicht zugeordnet werden.

Allgemeine Visa-Informationen

- 1) Ein Visum mit dem Zweck Tourismus kann für maximal 90 Tage pro Halbjahr beantragt und ausgestellt werden. Ein längeres Visum ist für touristische Zwecke **NICHT** vorgesehen.
- 2) Das Visum berechtigt nicht zur Arbeitsaufnahme.
- 3) Ein Visum kann nur dann beantragt werden, wenn das Hauptreiseziel in Österreich liegt.
- 4) Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Erteilung eines Einreisevisums. Ein erteiltes Visum begründet keinen Rechtsanspruch auf die Einreise in den Schengenraum, die Einreise kann durch die Grenzkontrolle verweigert werden.

- 5) Die Anträge sollten mindestens 4 Wochen vor der geplanten Reise eingebracht werden.
- 6) Anträge können frühestens 6 Monate und spätestens 15 Tage vor der geplanten Reise abgegeben werden.
- 7) **Alle fremdsprachigen Unterlagen bedürfen einer informellen deutschen oder englischen Übersetzung.**
- 8) Die Bearbeitungsdauer beträgt grundsätzlich 15 Arbeitstage, kann jedoch im Einzelfall auch mehrere Wochen beanspruchen.
- 9) Das Konsulat behält sich vor, zusätzliche Unterlagen nachzufordern.

Antragsgebühren

Die Antragsgebühr beträgt EUR 80,- (unabhängig von der Dauer und Erteilung des Visums) und ist bei der Antragsstellung zu bezahlen. Die Bezahlung der Visagebühr in einer anderen Währung oder mit Kreditkarte ist **nicht möglich**.

Kinder: bis 6 Jahre gebührenfrei, von 6-12 Jahren EUR 40,-

Retournierung von nicht abgeholten Reisepässen



Das Österreichische Generalkonsulat Istanbul ist nicht verantwortlich für nicht abgeholte Reisepässe.

Nicht abgeholte Reisepässe werden an die [VERTRETUNGSSTELLE](#) des Türkischen Außenministeriums in Istanbul retourniert.

Wichtiger Hinweis



FALSCHER Angaben bzw. **gefälschte Unterlagen** führen zu einer **ABLEHNUNG**.

Unvollständige Anträge können zu einer Zurückweisung bzw. zu einer sehr langen Bearbeitungsdauer führen.

Bitte achten Sie in Ihrem eigenen Interesse auf die vollständige Vorlage (inkl. informeller Übersetzung) der benötigten Dokumente.

Benötigte Dokumente für die Visa-Beantragung

Die nachfolgend aufgelisteten Unterlagen sind dem Antrag beizufügen:

1

Reisepass mit einer Restgültigkeitsdauer von mindestens 3 Monaten nach Ablauf der beabsichtigten Reise. Das Ausstellungsdatum darf nicht mehr als 10 Jahre zurückliegen.

Zusätzlich müssen im Reisepass aufeinanderfolgend zwei leere Seiten vorhanden sein.

Nicht türkische Staatsangehörige benötigen zusätzlich eine gültige türkische Aufenthaltserlaubnis mit einer Restgültigkeitsdauer von mindestens 3 Monaten nach Ablauf der beabsichtigten Reise.

	Die bloße Beantragung einer Verlängerung eines vorhandenen Aufenthaltstitels für die Türkei ist nicht ausreichend.
2	Antragsformular muss vollständig und wahrheitsgemäß in Block- oder Schreibmaschinenschrift ausgefüllt, sowie vom Antragsteller oder von der Antragstellerin persönlich unterfertigt werden. Formulare sind kostenlos vor Ort am Schalter bzw. als Download unter https://www.bmeia.gv.at/fileadmin/user_upload/Vertretungen/GK_Istanbul/Dokumente/Visum_C.pdf <u>Bitte geben Sie unbedingt Ihre aktuelle Email-Adresse und Mobiltelefonnummer bekannt. Somit kann bei Rückfragen durch das Konsulat Ihr Antrag rascher bearbeitet werden.</u>
3	2 aktuelle biometrische Passbilder in Farbe (3,5 x 4,5 cm) - davon ist ein Foto auf dem Antragsformular rechts oben aufzukleben und ein weiteres Foto dem Antrag beizufügen. Das Passfoto muss einen hellen Hintergrund haben, wesentliche Merkmale wie Gesicht, Stirn, Ohren und Hals müssen unverdeckt sein. Kopfbedeckungen, die aus religiösen Gründen getragen werden, sind erlaubt (Bitte sehen sie hierfür auch: www.passbildkriterien.at).
4	Wenn Anreise mit dem Privat-PKW erfolgt: Kopie des Zulassungsscheins und des internationalen Führerscheins, sowie Angabe der genauen Reiseroute.
5	Wenn Anreise mit Flug/Bahn/Bus erfolgt: Nachweis der Reservierung (Hin – und Zurück)
6	Hotelreservierung für die gesamte Aufenthaltsdauer
7	Reisekranken- und Unfallversicherung für den beantragten Zeitraum der Reise mit einer Mindestdeckungssumme von EUR 30.000,-/je Krankheitsfall gültig für alle Schengenstaaten. Bei Beantragung eines Visums mit längerfristiger Gültigkeitsdauer, das zu mehreren Einreisen berechtigt, muss eine Versicherung für die Dauer des ersten Aufenthaltes nachgewiesen werden.
8	ArbeitnehmerIn: <ol style="list-style-type: none"> 1. Arbeitsbescheinigung auf Firmenpapier im Original in deutscher oder englischer Sprache mit Angaben folgender Daten: <ul style="list-style-type: none"> • Anschrift des Unternehmens inkl. Firmentelefonnummer (Festnetz) • Beschäftigungsbeginn des Arbeitnehmers/der Arbeitnehmerin • Funktion des Beschäftigten • Dauer der Abwesenheit • Name und Funktion des Unterzeichners der Arbeitsbescheinigung 2. Gehaltsabrechnung der letzten 3 Monate 3. SGK-Eintritt und SGK „Hizmet Dökümü“ (Dokument mit QR Code bevorzugt) 4. Eintrag Handelskammer 5. Bulletin des Handelsregisters 6. Steuertafel

	7. Unterschriftsprobe
9	Für Eigentümer eines Privatunternehmens: <ol style="list-style-type: none"> 1. Eintrag Handelskammer 2. Bulletin des Handelsregisters 3. Steuertafel 4. Unterschriftsprobe
10	Personenstandsregister (Nüfus Kayıt örneği von Nüfus Müdürlüğü)
11	SchülerInnen/StudentInnen: Bestätigung der Bildungseinrichtung inkl. Bestätigung des Urlaubs bzw. der Abwesenheit (nicht erforderlich für Schüler in den offiziellen Schulferien) – Öğrenci Belgesi (bevorzugt mit QR Code)
12	PensionistInnen: Nachweis einer Rente (entweder Kontoauszüge oder Renterausweis)
13	Landwirte und Landwirtinnen: Urkunde der Landwirtschaftskammer
14	Es obliegt dem Antragsteller/der Antragstellerin, durch entsprechende Nachweise den Aufenthaltzweck und die Rückkehrabsicht glaubhaft zu machen. Personen, die über kein eigenes Einkommen verfügen (z.B. Hausfrauen, Studenten, etc.) können auch die Arbeitsunterlagen des Gatten bzw. der Erziehungsberechtigten vorlegen. Etwaige Kostenübernahmen sind schriftlich und in deutscher oder englischer Sprache einzubringen. Sollte die Kostenübernahme nicht notariell beglaubigt sein, so ist eine persönliche Vorsprache des Kostenübernehmers notwendig. Der Kostenübernahme ist eine Kopie der Datenseite des Reisepasses des Kostenübernehmers beizulegen.
15	Nachweis der finanziellen Mittel für die Reise und die Rückkehr ins Heimatland (Kontoauszüge der letzten 3 Monate im Original mit Stempel und Unterschriftsprobe der Bank) Einmalerläge ohne Herkunftsnachweis können NICHT gewertet werden.
16	Nachweis über den geleisteten Militärdienst
17	Alleinreisende minderjährige Kinder müssen eine notariell beglaubigte Einverständniserklärung beider Elternteile dem Antrag beilegen. Bei geschiedenen Eltern muss das gerichtlich zugesprochene Sorgerecht an Hand des Gerichtsspruchs und dem Personenstandregisterauszugs belegt werden.
18	Vorlage allfälliger weiterer Reisepässe sowie des vorherigen Reisepasses
19	Kopien der Datenseiten der alten und aktuellen Reisepässe sowie Kopien früherer Visa sind unbedingt dem Antrag beizulegen
20	Falls zutreffend: einfache schriftliche <u>Vollmacht für den Boten/die Botin + Kopie Pass oder ID Card des Boten/der Botin</u>

	Meldepflicht
--	---------------------

Wer in einer Wohnung in Österreich Unterkunft nimmt, ist verpflichtet, sich innerhalb von 3 Tagen bei der zuständigen Meldebehörde anzumelden.

Fragen / Informationen

Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail (in deutscher oder englischer Sprache) an das Österreichische Generalkonsulat in Istanbul: istanbul-gk@bmeia.gv.at

Wir wünschen Ihnen eine gute Reise!

Österreichisches Generalkonsulat Istanbul

Köybasi Cad. No: 46

34464 Yeniköy/Sarıyer

Istanbul

Türkei

Telefon: 0090/212/363 84 10

Fax: 0090/212/262 26 22

E-Mail: istanbul-gk@bmeia.gv.at

Website: <https://www.bmeia.gv.at/tr/avusturya-baskonsoloslugu-istanbul/>

[Lageplan](#)

Vize bilgileri

Bireysel Turizm

C vizesi

Yerel sorumluluk alanı

Avusturya Başkonsolosluğu Türkiye’de daimi ikametgâhı olan vize ve oturma müracaatçılarının başvurularını kabul etmektedir.

VFS Firması üzerinden vize başvurusu

Başvuru sahipleri başvurularını VFS’nin kabul merkezlerinden gerçekleştirebilirler. Kabul merkezleri İstanbul (Harbiye/ Altunizade), Bursa, Edirne, Ankara, Antalya, İzmir, Muğla (Bodrum), Gaziantep ve Trabzon’da hizmet vermektedir. Detaylı bilgiye ve randevu sayfasına [buradan](#) ulaşabilirsiniz.

<http://www.vfsglobal.com/austria/turkey>



Tamamlanmamış başvurular

Tamamlanmamış evraklar işlem sürecini uzatacaktır; Konsolosluk tarafından talep edilmeden gönderilen evraklar başvurunuza eklenmeyecektir.

Genel vize bilgileri

- Turistik amaçlı vize en fazla 6 ay/90 günlük bir süre için onaylanabilir. Turistik amaçlı vizeler için daha uzun bir süre öngörülmemektedir.
- Verilen vize ile Avusturya’da herhangi bir işe girmeniz ve çalışmanız yasaktır.
- Ancak gideceğiniz **esas hedef ülkenin Avusturya** olması halinde vize için müracaat edebilirsiniz.
- Vizenizin kabulüne dair **herhangi bir hukuki hakkınız bulunmamaktadır**. Kabul edilmiş bir vize size diğer Schengen-ülkelerine seyahat hakkı vermez, ülkeye girişiniz sınır kontrolü tarafından red edilebilir.
- Vize başvurularının seyahat başlangıcından en az 4 hafta önce yapılmış olması gerekmektedir.
- Başvuru en erken seyahat başlangıcından 6 ay ve en geç 15 gün önce yapılabilir.
- **Bütün yabancı dilde olan evrakların Almanca veya İngilizce tercümesi yaptırılmalıdır.**
- Vizelerinin işlemleri seyahatin niteliğine bağlı olup, ortalama 15 iş günü sürmektedir. Bazı özel durumlarda bir kaç haftayı da bulabilmektedir.
- Başkonsolosluk her zaman yeni belgeler talep etme hakkına sahiptir

Başvuru ücreti

Vize işlem ücreti, vize süresinden bağımsız, 80,- EURO'dur. Ödeme, başvuru esnasında, nakit ve EURO olarak gişede yapılır. Başka para birimi ve kredi kartı geçersizdir.

Çocuklar: 6 yaşına kadar ücretsiz; 6-12 yaş arası 40,- EURO



İade alınmayan pasaportlar

İade alınmayan pasaportların sorumluluğu başvuru sahibine aittir, Avusturya Başkonsolosluğu sorumlu tutulamaz.

İade alınmayan pasaportlar [T.C. DISISLERI BAKANLIGI](#) IstanbulTemsilciliği'ne gönderilir.



Önemli uyarı

YANLIŞ bilgiler ve **sahte evraklar** vizenizin **REDDedilmesine** sebep olacaktır

Tamamlanmamış başvurular geri çevrilmeye sebep olabilir yada işlem sürecini uzatabilir.

Kendi yararınız için lütfen gerekli evrakları, tercümesi ile birlikte, tamamlanmış şekilde getiriniz.

Vize başvurusunda gerekli belgeler

Aşağıdaki evraklar başvuruya eklenmelidir:

1

Seyahat sonrası en az 3 ay geçerli olan pasaport. Pasaportun veriliş tarihi 10 yılı aşmamalı.

Ayrıca pasaportta art arda iki boş sayfa bulunması gerekmektedir.

Yabancı uyrukluların oturma müsaadesi seyahat sonrası en az 3 ay geçerli olması gerekmektedir.

Sadece uzatma başvurusu yeterli değildir.

2

Başvuru formunun el ile yazılmış büyük harflerle veya daktilo ile yazılmış, eksiksiz, gerçeğe uygun doldurulmuş ve müracaatçı tarafından imzalanmış olması gerekmektedir.

Formları ücretsiz olarak başvurduğunuz gişelerden temin edebilir ya da aşağıdaki link'ten indirebilirsiniz

https://www.bmeia.gv.at/fileadmin/user_upload/Vertretungen/GK_Istanbul/Dokumente/Visum_C.pdf

Lütfen kullandığınız elektronik posta adresinizi ve cep telefonu numaranızı belirtiniz.


Böylelikle konsolosluk tarafından sorular oluşursa, başvurunuz daha hızlı işlenebilecektir.

3

2 adet yeni çekilmiş renkli biyometrik (3,5 x 4,5 cm) fotoğraf. Bir tanesi başvuru formun sağ üst

	<p>köşesinde yer almalıdır, diğerini de başvurunuza ekleyiniz. Fotoğrafın arka planı aydınlık olmalıdır. Kişinin yüzü, alını, kulağı ve boynu açık ve net görünmeli (dini nedenlerden dolayı örtülen başörtüsü takılabılır). Detaylı bilgi için: https://www.bmeia.gv.at/fileadmin/user_upload/Vertretungen/Pressburg/Dokumente/Passbildkriterien.pdf</p>
4	Özel araçlı seyahatlerde: ruhsat fotokopisi, uluslararası sürücü belgesi ve yol güzergâhının detaylı beyanı
5	Uçak/tren/otobüs seyahatlerinde: rezervasyon belgesi (gidiş ve dönüş)
6	Otel rezervasyonu (tüm seyahati kapsayacak)
7	Tüm Schengen ülkelerinde geçerli, en az 30.000,- EURO teminatlı/beher olay kapsayan Seyahat ve Kaza sigortası. Uzun süreli vizelerde ülkeye birkaç giriş hakkı doğuyorsa, ilk seyahat süresini kapsayan sigorta yeterlidir.
8	<p>Başvuru sahibi çalışan ise:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Antetli kâğıda yazılmış çalışma belgesi. Bu belgenin Almanca veya İngilizce olması zorunludur. Belgenin içeriğinde bulunması gereken bilgi:<ul style="list-style-type: none">• İş verenin açık adresi ve telefon numarası (sabit hat)• Çalışanın göreve başlama tarihi• Çalışanın şirket içerisindeki pozisyonu• Çalışanın izinli olduğu gün sayısı• İmzalayan yetkilinin adı, soyadı ve görevi2. Son 3 ayın maaş bordrosu3. SGK giriş bildirgesi ve „Hizmet Dökümü“ (E-devlet çıktısı)4. Faaliyet Belgesi5. Ticaret Sicil Gazetesi6. Vergi Levhası7. İmza Sirküleri
9	<p>Başvuru sahibi şirket ortağı ise:</p> <ol style="list-style-type: none">1 Faaliyet Belgesi2 Ticaret Sicil Gazetesi3 Vergi Levhası4 İmza Sirküleri
10	Tam vukuatlı nüfus kayıt örneği
11	Başvuru sahibi öğrenci ise:

	Öğrenci belgesi (QR kodlu tercih edilmelidir)
12	Başvuru sahibi emekli ise: Emekli maaşını gösterir belge (banka hesap özeti veya PTT hesap özeti)
13	Başvuru sahibi çiftçi ise: Ziraat odasından verilen çiftçilik ve tarım belgesi
14	Ziyaret sebebini ve dönüş niyetini uygun belgeler ile inandırıcı şekilde sunmak müracaatçının sorumluluğundadır.
15	Seyahat masraflarının nasıl karşılanacağına dair belgeler (son üç aylık hesap hareketlerini gösterir banka hesap dökümü veya hesap cüzdanlarının orijinalleri ve fotokopisi, banka imza sirküleri, bankadan alınan tüm belgeler banka tarafından imzalı ve kaşeli olması gerekmektedir) Banka hesabına yatırılan yeni meblağlar dikkate alınmayacaktır. Ev hanımları ve öğrenciler eşinin yada ebeveynlerinin belgelerini sunmalıdır. Seyahat masraflarını karşılayacak kişi başvuru sahibinin kendisi değilse noter tasdikli taahhütname başvuruya eklenmelidir. Alternatif olarak taahhüt eden kişi şahsen başvuru esnasında dilekçe yazıp imzalayabilir
16	Askerlik durum belgesi
17	Başvuru sahibi reşit değilse/18 yaşın altında ise ve yalnız veya sadece bir ebeveyn veya yasal velisi ile seyahat ediyorsa: Seyahate eşlik etmeyen ebeveyninden noter tasdikli muvafakatname gereklidir. Anne ve baba resmi olarak boşandıysa velayetin kime verildiğine dair belge.
18	Güncel ve eski pasaportunuzun ve daha önce alınan vize fotokopileri başvuruya muhakkak eklenmelidir.
19	Vize ve pasaportunuzu şahsen teslim almayacaksanız: <u>gönderilen kişi adına bir vekalet + teslim alan kişinin kimlik veya pasaport fotokopisi</u>

	Bildirim Zorunluluğu
	Avusturya'da bir konuta taşınan her kişi, en geç 3 (üç) gün içerisinde ilgili resmî dairede ikametini bildirmek zorundadır.

Soru/Bilgi
Sorularınızı lütfen Almanca veya İngilizce olmak üzere aşağıdaki E-mail adresine gönderiniz:

istanbul-gk@bmeia.gv.at

İyi yolculuklar dileriz!

Österreichisches Generalkonsulat Istanbul

Köybaşı Cad. No: 46
34464 Yeniköy/Sarıyer
İstanbul
Türkei

Telefon: 0090/212/363 84 10

Fax: 0090/212/262 26 22

E-Mail: istanbul-gk@bmeia.gv.at

Website: <https://www.bmeia.gv.at/tr/avusturya-baskonsoloslugu-istanbul/>

[Lageplan](#)