

MEMURLAR İÇİN İSTENEN BELGELER PASAPORT

Talep edilen vize bitiş tarihinden sonra en az 90 gün geçerliği ve en az iki boş sayfası olan pasaport. Pasaportun ve varsa eski pasaportların (kişisel bilgilerin ve diğer bütün vize ve damgaların bulunduğu sayfaların) fotokopisi.

 BAŞVURU FORMU

Başvuru sahibi tarafından doldurulmuş, imza kutucuklarının imzalanıp tarih atılmış Vize başvuru formu. Schengen vize başvuru formu (90 güne kadar olan konaklamalarda) / Ulusal vize başvuru formu (90 günü aşan konaklamalarda)

 GEÇMİŞ VİZELERİN KOPYASI

Son 3 yılda geçerli olan vizelerinizin her birinin 1 kopyası (Schengen, AB , İngiltere, ABD , Kanada)

 BİOMETRİK FOTOĞRAF

Açık renk fonlu 35 x 40 mm ebatlarında 2 adet biyometrik fotoğraf.

 PASAPORT FOTOKOPİLERİ

Pasaport içerisinde işlenmiş sayfaların fotokopisi.

 BARKODLU TARİHÇELİ YERLEŞİM YERİ BELGESİ

E devlet üzerinden alınacak.

 KİMLİK FOTOKOPİSİ SEYAHAT SAĞLIK SİGORTASI

Öngürülen yolculuk ve Schengen ülkelerinde kalınacak süreyi kapsayan, sağlık sorunları, acil tedavi, hastanede yatış, hastalık ya da vefata bağlı yurda dönüş masraflarını karşılayabilecek, en az 30.000 Euro teminatlı seyahat sağlık sigortası. Seyahat sağlık sigortası belgelenmiş seyahat tarihlerinin önceki ve sonraki günlerini kapsamalıdır (yani gidiş tarihinden bir gün önce ve dönüş tarihinden bir gün sonra) Teminat bedeli Euro olarak belirtilmiş olmalıdır.

 İŞ SEYAHATI İSE

Alman şirketten aşağıdaki bilgileri içeren davet mektubu (orijinal veya faks) aşağıdaki bilgileri içermelidir :

- Davet eden şirketin adı ve tam adresi
- Başvuranın adı ve görevi ile şirketinin adı

- İstenilen vize süresinin süresi (muhtemelen birden fazla giriş?)
- Konaklamanın amacı, hedefi ve süresi (şirketin adı)
- Eğer gerekliyse . Konaklama masraflarının üstlenildiğine dair beyan

Türk işveren şirketinden aşağıdaki bilgileri içeren mektup (orijinal):

- Başvuru sahibinin şirketteki görevi
- İstenilen vize süresinin süresi (muhtemelen birkaç seyahat?)
- İstenilen vize süresinin süresi (muhtemelen birkaç seyahat?)
- Konaklama masraflarının şirket tarafından karşılanacağına garantisini

Ayrıca ticari fuar katılımcıları için :

- Katılımcı kimliği, ödenen stand ücretlerinin faturası, fuar katılımcılarının listesi (katılımcı şirket üzerinde tanımlanabiliyorsa) veya fuar organizatörü veya ilgili yabancı temsilcinin mektubuyla birlikte katılımcı şirketten gelen bir mektup
- Fuar katılımcıları yukarıdaki listeye uygun olarak katılımcı statülerini kanıtlamaları halinde vize ücretinden muafır. Bu ücret muafiyeti yalnızca fuar süresince tanınabilir. Uzun süreli vizeye başvuruyorsanız vize ücretlerinin ödenmesi gerekmektedir.

Stand kurucuları için ayrıca:

- Katılımcı firma ile fuar standının kurulumunu/sökümünü yapmakla görevlendirilen firma arasında yapılan sözleşme. Başvuru yalnızca fuar süresince yapıldığı sürece (kurulum/söküm için hazırlık/takip süreleri dikkate alınarak) stand kurucuları için ücret muafiyeti geçerlidir.
- Katılımcı şirketin kanıtı: Katılımcı kimliği, ödenen stand ücretlerinin faturası, ticaret fuarındaki katılımcıların listesi (katılımcı şirket üzerinde tanımlanabiliyorsa) veya fuardan bir mektupla birlikte katılımcı şirketten gelen bir mektup organizatör veya ilgili yabancı temsilciler.

□ TAM VUKUATALI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ

E-devletten alınmış barkodlu nüfus kayıt örneği.

□ ULAŞIM ŞEKLİ**Uçak**

Uçuş veya tur organizasyonlarının rezervasyonları sunulmalı ve gidiş dönüş tarihleri ile seyahat detaylarını içerir olması gerekmektedir. Avrupa ülkeleri arasında geçiş öngörüldüğü durumlarda, başvuru sahibinden güzergah ve kullanılması öngörülen ulaşım araçlarına ilişkin tüm rezervasyonların sunulması gerekmektedir.

Tur Organizasyonları: Tur satın alınması durumunda Otel ve Uçak Rezervasyonları dışında Tur kayıt belgesi, Tur Programı ve kaşeli imzalı Tur ödeme makbuzu sunulması gerekmektedir.

Karayolu

Özel araçlarla karayolu ile seyahat edecek kişilerden seyahat güzergah yazısı ile seyahat aracına ait ruhsat fotokopisi, aracın yeşil sigortası ve aracı kullanacak kişinin ehliyet fotokopisinin sunulması gerekmektedir. Avrupa ülkeleri arasında geçiş öngörüldüğü durumlarda, başvuru sahibinden güzergah ve kullanılması öngörülen ulaşım araçlarını açıklar yazı gerekir.

□ KONAKLAMA

Davetiye

Davet edenin kimlik fotokopisi ile birlikte verilecek, İtalya’da ikamet eden bir kişiden davetiye (başvuru formları bölümünden davet mektubuna bakınız). Davet eden kişi AB vatandaşı değil ise oturma izninin fotokopisi. (Fotokopilerin renkli çıktı olması gerekmektedir, Ofislerimizde renkli çıktı hizmeti verilmemektedir)

İzmir Konsolosluluğuna başvuru yapacakların dikkatine : Uzun süreli ilişki kapsamında başvuruda bulunuyorsanız, davet eden kişi tarafından yazılmış, başvuru sahibi ile ilişkin, nişan-arkadaşlık durumunda ilişki süresini belirten detaylı imzalı dilekçe, ilişkilerinin fotoğraf vb. belgeler ile kanıtlanması gerekmektedir. Dilekçeye ek olarak gerekli formlar kısmında bulunan ”Uzak mesafe ilişki” formunu davet eden ve başvuru sahibi tarafından İngilizce olarak doldurulması ve başvuru esnasında sunulması gerekmektedir.

Otel vb.

Seyahat konaklama durumunuza ait belgeleri ibraz etmeniz gerekmektedir. Otel vb. rezervasyonlar sunulmalıdır.

□ MADDİ GELİR EVRAKLARI

Şahsın maddi imkanlarını gösterir evrak : Banka şubesi tarafından kaşelenmiş ve imzalanmış, son altı aylık maaş yatış işlemlerini gösteren varsa birikim hesabının dökümü, başvuru tarihinden önceki son onbeş gün içinde düzenlenmiş hesap cüzdanı/dökümü aslı ve okunaklı fotokopisi (çalışanlar için şahsi hesap) veya maaşı elden alması halinde “maaşı elden verildiğini” beyan eden dilekçe, gelir beyanları, son üç ayın kaşeli ve imzalı maaş bordroları, emeklilik gelirleri, kira kontratları, tapular.

□ ÇALIŞMA & İZİN BELGESİ

.Kurumun antetli kağıdına yazılmış kaşe ve imzalı çalışma ve izin belgesi.

□ GÖREV BELGESİ

Kurumdan alınmış görev belgesi.

□ ÇALIŞMA EVRAKLARI

E devletten alınmış barkodlu hizmet dökümü ve kurumdan alınmış 4C belgesi.